

Số: /BC-TTT

Quảng Ngãi, ngày 04 tháng 3 năm 2020

BÁO CÁO

Công tác cải cách hành chính Quý I năm 2020

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Thanh tra tỉnh đã ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động công vụ năm 2020 của Thanh tra tỉnh (*Kế hoạch số 768/KH-TTT ngày 25/10/2019*); tổ chức quán triệt đến toàn thể công chức, người lao động cơ quan Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 của tỉnh (*ban hành kèm theo Quyết định số 2011/QĐ-UBND ngày 23/12/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh*) và Kế hoạch của Thanh tra tỉnh; đồng thời, chỉ đạo Văn phòng và các Phòng nghiệp vụ tích cực triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch của cơ quan theo đúng tiến độ đề ra.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Trên cơ sở kết quả điểm đánh giá, xác định chỉ số cải cách hành chính được UBND tỉnh ban hành¹, Thanh tra tỉnh đã nghiêm túc rút kinh nghiệm đối với những chỉ số thành phần thực hiện chưa tốt, qua đó đã xây dựng lộ trình cụ thể khắc phục trong thời gian đến.

Thanh tra tỉnh đã tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2020; đôn đốc toàn ngành trình Thủ trưởng cùng cấp phê duyệt Kế hoạch thanh tra, kiểm tra đúng hạn, đảm bảo có trọng tâm, trọng điểm.

Chủ trì, phối hợp xử lý trùng lặp trong thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp theo kế hoạch, đảm bảo yêu cầu thanh tra, kiểm tra không quá 01 lần/năm, góp phần tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp phát triển sản xuất kinh doanh. Tiếp tục vận hành Phần mềm hỗ trợ xử lý chồng chéo, trùng lặp trong hoạt động thanh tra, kiểm tra để đảm bảo thực hiện đầy đủ yêu cầu của Chỉ thị 20-CT/TTg ngày 17/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp; thường xuyên chỉ đạo, đôn đốc về công tác cải cách hành chính, quán triệt và tổ chức thực hiện các quy trình, nghiệp vụ về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, góp phần nâng cao hiệu quả của công tác cải cách hành chính.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính

Thực hiện Kế hoạch Cải cách hành chính đã ban hành, hàng tháng Thanh tra tỉnh phân công cán bộ thường xuyên kiểm tra tiến độ thực hiện công việc của các phòng Nghiệp vụ, các Đoàn thanh tra, các Tổ công tác để kịp thời báo cáo

¹ Quyết định số 211/QĐ-UBND ngày 17 tháng 02 năm 2020 của UBND tỉnh về phê duyệt và công bố Chỉ số cải cách hành chính năm 2019 của các sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh.

Chánh Thanh tra đôn đốc, nhắc nhở các phòng triển khai thực hiện nhiệm vụ đúng thời gian quy định; đồng thời lãnh đạo cơ quan thường xuyên kiểm tra hoạt động Công thông tin điện tử cơ quan nhằm đảm bảo nội dung thông tin đăng tải được cập nhật và chính xác.

4. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Thông qua Ngày Pháp luật hàng tháng của cơ quan, Lãnh đạo Thanh tra tỉnh đã triển khai các văn bản, quy định về cải cách hành chính cho toàn thể công chức, người lao động cơ quan; đã chỉ đạo phòng chuyên môn tập hợp tất cả các văn bản của Trung ương, tỉnh và cơ quan liên quan đến công tác cải cách hành chính đăng trên mạng nội bộ để tất cả công chức nghiên cứu và thực hiện nhằm góp phần tạo bước đột phá trong tư duy và hành động đối với công tác này; mở chuyên mục cải cách hành chính trên Công thông tin điện tử cơ quan; đưa tin, bài tuyên truyền về công tác cải cách hành chính của cơ quan, của ngành và của tỉnh; đặt hòm thư để tiếp nhận góp ý của các tổ chức, cá nhân cho hoạt động của cơ quan Thanh tra tỉnh.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Thanh tra tỉnh đã trình UBND tỉnh xin chủ trương xây dựng các quyết định quy phạm pháp luật thay thế: Quyết định ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh; Quyết định ban hành Quy định tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư tại Trụ sở Tiếp công dân tỉnh; Quyết định ban hành Quy định về thụ lý, giải quyết khiếu nại thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND tỉnh².

Chủ trì xử lý chồng chéo, trùng lặp trong hoạt động thanh tra, kiểm tra (*có 225 đơn vị, doanh nghiệp có số cuộc thanh tra, kiểm tra trên 01 cuộc/năm đã được xử lý chỉ còn thanh tra, kiểm tra 01 cuộc/năm; có 12 sở, ngành³ và 05 huyện, thành phố⁴ điều chỉnh kế hoạch thanh tra để tránh trùng lặp; Chủ tịch UBND tỉnh đã có Công văn số 559/UBND-NC ngày 17/02/2020 chỉ đạo xử lý*), giảm thiểu phiền hà cho doanh nghiệp theo đúng chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và Quy chế phối hợp giữa các cơ quan chức năng trong quản lý nhà nước đối với doanh nghiệp, hộ kinh doanh, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã sau đăng ký thành lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi (*ban hành kèm theo Quyết định số 81/2017/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh*).

2. Cải cách thủ tục hành chính

a) Công tác xây dựng, thẩm định và ban hành văn bản QPPL

² Công văn số 118/TTT-VP ngày 19/02/2020 của Thanh tra tỉnh về việc chỉ đạo giao nhiệm vụ xây dựng các dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh.

³ Tài chính, Công Thương, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Tài nguyên và Môi trường, Y tế, Khoa học và Công nghệ, Thông tin và truyền thông, Kế hoạch và Đầu tư, Lao động – Thương binh và Xã hội, Cục Quản lý thị trường tỉnh, Cục Thuế tỉnh.

⁴ Đức Phổ, Trà Bồng, Mộ Đức, Nghĩa Hành, thành phố Quảng Ngãi.

Thanh tra tỉnh đang tổ chức thực hiện 14 thủ tục hành chính mức độ 2 đã được đăng trên Cổng thông tin điện tử Thanh tra tỉnh, trong đó có 09 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Chánh Thanh tra tỉnh và 05 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh (*09 thủ tục thuộc lĩnh vực tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và 05 thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phòng, chống tham nhũng*). Niêm yết Nội quy ra vào cơ quan và Nội quy tiếp công dân để công dân, tổ chức đến liên hệ công tác biết, thực hiện.

Đã thực hiện gửi văn bản liên thông trên phần mềm eOffice, thường xuyên sử dụng thư điện tử công vụ trong trao đổi, giải quyết công việc.

b) Công tác kiểm tra, rà soát văn bản

Lãnh đạo cơ quan thường xuyên chỉ đạo công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, chưa phát hiện văn bản quy phạm pháp luật ban hành trái quy định.

c) Công tác theo dõi thi hành pháp luật

Thực hiện Kế hoạch số 94/KH-TTT ngày 13 tháng 02 năm 2020 về việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020 của Thanh tra tỉnh, trong đó trọng tâm theo dõi thi hành pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng toàn ngành để kịp thời kiến nghị, xử lý, khắc phục các vi phạm, đề xuất sửa đổi, bổ sung các quy định chưa phù hợp, thiếu khả thi, kiến nghị xem xét ban hành quy phạm pháp luật để điều chỉnh các lĩnh vực còn chưa có quy định cụ thể, tham mưu UBND tỉnh báo cáo theo yêu cầu và thực hiện đầy đủ các báo cáo liên quan đến công tác theo dõi thi hành pháp luật.

c) Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức

Thanh tra tỉnh không nhận được phản ánh, kiến nghị nào liên quan đến thủ tục hành chính của ngành, của cơ quan.

d) Kết quả giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp

Thanh tra tỉnh đã có báo cáo thẩm tra xác minh, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh giải quyết và chỉ đạo xử lý đối với 03/22 vụ khiếu nại; rà soát, tham mưu xử lý 24/35 vụ việc được giao, tiếp 10 lượt công dân đến địa điểm tiếp công dân của Thanh tra tỉnh; đã tiếp nhận và kịp thời xử lý 29 đơn thư các loại phát sinh.

e) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Thanh tra tỉnh đã gửi 124 văn bản liên thông eOffice đến UBND tỉnh, các huyện, thành phố và sở, ban, ngành trong tỉnh, đạt tỉ lệ 100%; cán bộ, công chức thường xuyên sử dụng thư điện tử công vụ trong trao đổi, giải quyết công việc.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Thanh tra tỉnh tiếp tục thực hiện Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng và các phòng chức năng thuộc Thanh tra tỉnh đã ban hành; Quy chế làm việc của Thanh tra tỉnh theo Quyết định số 31/QĐ-TTT ngày 29 tháng 01 năm 2019 của Thanh tra tỉnh. Hiện nay đang triển khai xây dựng lại Quy định

chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh theo Đề án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

Trong phân cấp quản lý, điều hành, Chánh Thanh tra tỉnh tiếp tục ủy quyền cho Chánh Văn phòng xử lý đơn khiếu nại, phản ánh, kiến nghị liên quan đến khiếu nại, tố cáo gửi đến cơ quan Thanh tra tỉnh; ủy quyền cho Trưởng phòng Nghiệp vụ 5 thực hiện nhiệm vụ chủ tài khoản các khoản chi thường xuyên theo Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, cải cách chế độ công vụ, công chức

a) Về công tác đào tạo, bồi dưỡng

Thanh tra tỉnh đã ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2020 (*Kế hoạch số 90/KH-TTT ngày 12 tháng 02 năm 2020*); phát động Thi đua toàn ngành Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi năm 2020; công nhận Khối trưởng, Cụm trưởng và chỉ tiêu khen thưởng cho khối, cụm thi đua năm 2020.

b) Về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính

Thanh tra tỉnh chấp hành nghiêm chế độ báo cáo công tác theo định kỳ, đồng thời tham mưu UBND tỉnh báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng định kỳ theo đúng quy định; thực hiện kịp thời các báo cáo đột xuất theo yêu cầu, chỉ đạo của Bộ, ngành Trung ương, của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh và UBND tỉnh. Lãnh đạo Thanh tra tỉnh chấp hành nghiêm túc chế độ hội họp; báo cáo xin phép đi công tác ngoài tỉnh theo đúng quy định, các trường hợp vắng mặt vì lý do công tác đều có báo cáo xin phép người chủ trì; công chức, người lao động Thanh tra tỉnh đã chấp hành nghiêm túc giờ giấc làm việc theo quy định, chưa phát hiện trường hợp nào vi phạm Quyết định số 20/QĐ-UBND của Chủ tịch UBND tỉnh.

Trong quý I, Thanh tra tỉnh đã thực hiện xong 32/64 văn bản chỉ đạo, điều hành, giao nhiệm vụ của UBND tỉnh; còn 32 nhiệm vụ chưa thực hiện, trong đó có 26 nhiệm vụ chưa đến hạn hoặc giao không có thời hạn, 06 vụ khiếu nại, tố cáo đã đến hạn báo cáo nhưng chưa hoàn thành do có những tình tiết phức tạp cần phải xác minh thêm.

5. Về cải cách tài chính công

Triển khai thực hiện đúng, đầy đủ các quy định của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; thông qua Hội nghị cán bộ, công chức đã rà soát, đánh giá việc thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ để ban hành lại Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công (*Quyết định số 20/QĐ-TTT ngày 13 tháng 02 năm 2020*). Ban hành kế hoạch mua sắm và sửa chữa tài sản năm 2020 (*Kế hoạch số 108/KH-TTT ngày 05 tháng 3 năm 2018*). Sử dụng kinh phí tiết kiệm, chống lãng phí, nhằm tạo nguồn bổ sung thu nhập cho cán bộ, công chức từ khoản tiết kiệm chi thường xuyên. Tiếp tục nâng cấp và

ứng dụng phần mềm Kế toán Hành chính sự nghiệp vào công tác (theo Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính).

6. Hiện đại hoá nền hành chính

Thanh tra tỉnh tiếp tục sử dụng phần mềm eOffice, vận hành có hiệu quả Cổng Thông tin điện tử cơ quan; trang bị máy vi tính đảm bảo phục vụ nhu cầu công tác; đã kết nối, sử dụng ổn định hệ thống internet và mạng máy tính nội bộ; ứng dụng phần mềm Excel thống kê, theo dõi số liệu công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của toàn ngành. Tiếp tục ứng dụng phần mềm quản lý kế hoạch thanh tra, kiểm tra và hỗ trợ xử lý chồng chéo, trùng lặp trong hoạt động thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp.

Thanh tra tỉnh đã mở hộp thư điện tử tiếp công dân và hộp thư tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của công dân, tổ chức; mở chuyên mục Tiếp nhận ý kiến các doanh nghiệp liên quan đến hoạt động thanh tra, kiểm tra trên địa bàn tỉnh; công bố số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân liên quan đến hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng thuộc thẩm quyền giải quyết của Thanh tra tỉnh.

Thực hiện việc đăng tải công khai kế hoạch thanh tra, quyết định thanh tra, kết luận thanh tra, kết quả xử lý đơn, kết quả giải quyết khiếu nại, kết quả xét xử các vụ kiện hành chính của Tòa án, lịch tiếp công dân và danh sách cán bộ tiếp công dân thường xuyên của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh; cung cấp thông tin hoạt động của ngành trên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

Công tác cải cách hành chính luôn được lãnh đạo Thanh tra tỉnh quan tâm, tập trung chỉ đạo thống nhất, triển khai đồng bộ, bám sát chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của UBND tỉnh; thường xuyên kiểm tra tiến độ và chất lượng thực hiện các công việc; nắm bắt và có ý kiến cụ thể đối với từng hoạt động cải cách hành chính của cơ quan, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện; tập trung xây dựng các quy chế, quy định trong nội bộ cơ quan, đồng bộ quy trình thủ tục, hoàn thiện tổ chức bộ máy; quan tâm thực hiện chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan, đầu tư mua sắm trang thiết bị nhằm phục vụ tốt nhất cho hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của Thanh tra tỉnh để nâng cao hiệu quả giải quyết công việc, thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của cơ quan. Nhờ đó chất lượng công tác CCHC của Thanh tra tỉnh ngày càng được nâng cao.

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác cải cách hành chính thời gian qua vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như: vẫn còn công chức, người lao động cơ quan chưa thật sự quyết liệt trong thay đổi lề lối làm việc, trong nỗ lực cải cách rút ngắn quy trình giải quyết công việc trong nội bộ cơ quan.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ

1. Tiếp tục vận hành có hiệu quả Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đảm bảo yêu cầu công khai minh bạch của hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố

cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí của Thanh tra tỉnh, tiến đến công khai hoạt động của toàn ngành Thanh tra tỉnh; tăng cường trao đổi và phát hành văn bản điện tử giữa cơ quan Thanh tra tỉnh với các cơ quan hành chính nhà nước có liên quan.

2. Đơn đốc toàn ngành triển khai thực hiện đúng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2020 đã được phê duyệt; công khai kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2020 của toàn tỉnh trên Cổng Thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh; tiếp tục theo dõi xử lý trùng lặp, chồng chéo trong thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp.

3. Tập trung thẩm tra xác minh, báo cáo kết quả và tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh giải quyết các vụ khiếu nại, tố cáo được giao; đơn đốc, hỗ trợ việc giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND các huyện, thành phố; tham mưu thực hiện nội dung kiến nghị của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

4. Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông để triển khai phần mềm quản lý văn bản điện tử và điều hành VNPT - eOffice; khảo sát, lắp đặt thiết bị tường lửa đảm bảo an toàn thông tin mạng nội bộ Thanh tra tỉnh.

Trên đây là tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính Quý I/2020; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính Quý II/2020, Thanh tra tỉnh báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- VP và các phòng Nghiệp vụ;
- Lưu: VT, NV5.

**KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA**

Trà Thanh Danh