

Số: /KH-TTT

Quảng Ngãi, ngày 03 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi năm 2022, thuộc trách nhiệm của Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi

Thực hiện Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi, giai đoạn 2021-2025 ban hành kèm theo Quyết định số 649/QĐ-UBND ngày 26/7/2021 của UBND tỉnh (gọi tắt là Kế hoạch 649); Kế hoạch số 738/KH-TTT ngày 05/10/2021 của Thanh tra tỉnh về cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi, giai đoạn 2021-2025 thuộc trách nhiệm của Thanh tra tỉnh Quảng Ngãi; Thanh tra tỉnh xây dựng kế hoạch thực hiện thuộc trách nhiệm của Thanh tra tỉnh trong năm 2022 như sau:

I. MỤC TIÊU

Thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch 649, góp phần cải thiện mạnh mẽ về điểm số và thứ hạng PCI của tỉnh Quảng Ngãi để được xếp vào nhóm tỉnh, thành phố có chất lượng điều hành kinh tế tốt của cả nước; tạo môi trường kinh doanh thực sự thông thoáng, minh bạch, năng động và thuận lợi cho các thành phần kinh tế tham gia đầu tư kinh doanh nhằm thu hút đầu tư, phát triển doanh nghiệp, đảm bảo sự phát triển kinh tế - xã hội bền vững của tỉnh.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRONG NĂM 2022

1. Đối với chỉ số Chi phí không chính thức (Thanh tra tỉnh chủ trì 06 chỉ tiêu: Các DN cùng ngành thường phải trả thêm các khoản CPKCT; công việc đạt được kết quả mong đợi sau khi trả CPKCT; tình trạng những nhiều khi giải quyết TTHC cho DN là phổ biến; các khoản CPKCT ở mức chấp nhận được; tỷ lệ DN có chi trả CPKCT cho cán bộ thanh, kiểm tra; tỷ lệ DN phải chi hơn 10% doanh thu cho các loại CPKCT) và **chỉ số Thiết chế pháp lý và An ninh trật tự** (chỉ tiêu: Lãnh đạo tỉnh sẽ không bao che và nghiêm túc kỷ luật cán bộ những nhiều DN)

1.1. Cơ quan chủ trì thực hiện là Thanh tra tỉnh; các cơ quan phối hợp thực hiện gồm sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố.

1.2. Nội dung thực hiện:

a) Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, nhắc nhở, đôn đốc Thủ trưởng các sở, ban ngành, đơn vị sự nghiệp công lập và doanh nghiệp nhà nước thuộc tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố tiếp tục chỉ đạo, tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện thường xuyên Luật Phòng, chống tham nhũng và các chủ trương, chính sách, kết luận, kế hoạch của Trung ương và của tỉnh về phòng,

chống tham nhũng, chống tiêu cực, lãng phí nhằm tạo chuyển biến trên thực tế; trọng tâm trong năm 2022 là tập trung thúc đẩy công khai, minh bạch thông tin về hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định pháp luật và thực hiện trách nhiệm giải trình của người đứng đầu, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp nhằm giảm thiểu tiếp xúc trực tiếp.

Tham mưu thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ 3 chủ trì tham mưu Chánh Thanh tra tỉnh thực hiện trong tháng 03/2022; phối hợp với các phòng Nghiệp vụ theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của năm.

b) Thiết lập mối quan hệ và tạo kênh trao đổi, phối hợp cung cấp thông tin hiệu quả giữa Thanh tra tỉnh với các Hiệp hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh để nhanh chóng, kịp thời tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về những trường hợp gây khó khăn, những nhiễu, phiền hà của cán bộ, công chức, viên chức khi giải quyết công việc của doanh nghiệp; phản ánh hành vi lợi dụng chức vụ, quyền hạn, vi phạm quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, kỷ luật kỷ cương hành chính, quy trình nghiệp vụ... của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

Tham mưu thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ 3 chủ trì, phối hợp với Văn phòng và Phòng Nghiệp vụ 4 tham mưu, hoàn thành chậm nhất trong quý I/2022 và có giải pháp duy trì hoạt động trao đổi, phối hợp thường xuyên hàng năm.

c) Tiếp tục tăng cường các biện pháp tuyên truyền, phổ biến, giáo dục đạo đức công vụ, liêm chính trong hoạt động công vụ đối với công chức Thanh tra tỉnh và công chức toàn ngành Thanh tra tỉnh, nhằm hình thành văn hóa không tham nhũng, tiêu cực, những nhiễu và không thỏa hiệp với các biểu hiện này.

- Cụ thể hóa các hành vi ứng xử không phù hợp vào trong quy chế ứng xử và đạo đức công vụ của Thanh tra tỉnh; xây dựng và ban hành trong quy chế, quy định nội bộ của Thanh tra tỉnh nội dung nhận diện và kiểm soát xung đột lợi ích để thực hiện.

Tham mưu thực hiện: Giao Văn phòng chủ trì tham mưu.

- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt trong toàn ngành Thanh tra tỉnh thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức quy định tại Thông tư số 01/2021/TT-TTCP ngày 11/3/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ. Rà soát, hướng dẫn và đôn đốc Thanh tra sở, Thanh tra huyện, thị xã, thành phố cụ thể hóa quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ, nhận diện và kiểm soát xung đột lợi ích vào trong các quy chế, nội quy của cơ quan mình để thực hiện.

Tham mưu thực hiện: Giao Văn phòng chủ trì, phối hợp với các Phòng Nghiệp vụ tham mưu thực hiện thường xuyên.

- Xử lý nghiêm hành vi vi phạm của công chức, người lao động Thanh tra tỉnh có vi phạm nội quy, quy chế của cơ quan, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, những nhiễu, gây khó khăn, phiền hà trong quá trình thực thi nhiệm vụ công vụ.

Tham mưu thực hiện: Giao Văn phòng chủ trì, theo dõi, giám sát thường xuyên việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của công chức cơ quan, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý ngay khi công chức, người lao động có vi phạm.

d) Tham mưu đề xuất xử lý nghiêm các cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ, công vụ nhưng vi phạm quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, kỷ luật kỷ cương hành chính, quy trình nghiệp vụ, những nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, lợi dụng chức vụ, quyền hạn nhằm vụ lợi phát hiện qua hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Tham mưu thực hiện: Thực hiện thường xuyên thông qua hoạt động của các Phòng nghiệp vụ, các đoàn thanh tra và Tổ công tác.

e) Tiếp tục tham mưu thực hiện tốt Quy chế phối hợp giữa UBND tỉnh với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, cung cấp đầy đủ thông tin và tạo điều kiện thuận lợi cho Mặt trận và các tổ chức thành viên tham gia giám sát hoạt động của cơ quan, của toàn ngành.

Tham mưu thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ 3 chủ trì, phối hợp với Văn phòng và Phòng Nghiệp vụ 4 tham mưu thực hiện thường xuyên.

2. Đối với chỉ số Chi phí thời gian (*Thanh tra tỉnh chủ trì 03 chỉ tiêu: Tỷ lệ DN bị thanh, kiểm tra từ 05 cuộc trở lên trong năm; nội dung thanh, kiểm tra bị trùng lặp; thanh, kiểm tra tạo cơ hội cho cán bộ những nhiễu DN*)

2.1. Cơ quan chủ trì thực hiện: Thanh tra tỉnh

2.2. Cơ quan phối hợp: Các sở, ban, ngành; các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh có chức năng thanh tra, kiểm tra chuyên ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố.

2.3. Nội dung thực hiện:

a) Thanh tra tỉnh tiếp tục chủ trì xử lý chồng chéo, trùng lặp trong thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh (*sau đây gọi chung là doanh nghiệp*). Ngoài các giải pháp đã được quy định trong Quyết định số 81/2017/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 4074/KH-UBND ngày 06/7/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 20/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ, đồng thời triển khai áp dụng các biện pháp mới như sau:

- Rút ngắn thời gian chủ trì xử lý trùng lặp trong kế hoạch, đảm bảo có thông báo kết quả chậm nhất trước ngày 10/01 (*đã thực hiện đúng thời hạn*).

Tham mưu thực hiện: Phòng Nghiệp vụ 4.

- Đưa các nguyên tắc: “*không được triển khai thanh tra, kiểm tra tại doanh nghiệp khi chưa có chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh đối với kết quả xử lý trùng lặp, chồng chéo trong kế hoạch thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp*”, “*doanh nghiệp đã được cơ quan, đơn vị thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch hoặc đột xuất trong năm trước nhưng không phát hiện sai phạm thì không được đưa vào Kế*

hoạch thanh tra, kiểm tra của năm tiếp theo” thành nội dung chỉ đạo cụ thể bằng văn bản của Chủ tịch UBND tỉnh để áp dụng.

Tham mưu thực hiện: Phòng Nghiệp vụ 4 tham mưu thực hiện, trong dự thảo văn bản chỉ đạo xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra hàng năm của Chủ tịch UBND tỉnh, trình ban hành chậm nhất trong tháng 10 của năm trước.

- Kiểm soát và thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở việc nhập dữ liệu vào Phần mềm hỗ trợ xử lý trùng lặp; thường xuyên nhắc nhở Thanh tra cấp huyện phải kiểm soát việc thanh tra, kiểm tra của các phòng, ban cấp huyện và UBND cấp xã đối với các cơ sở sản xuất kinh doanh ở các địa phương.

Tham mưu thực hiện: Phòng Nghiệp vụ 4 tham mưu thực hiện thường xuyên.

b) Thanh tra tỉnh tổ chức đối thoại trực tiếp với cộng đồng doanh nghiệp một lần (*vào thời điểm giữa năm*) về thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp hoặc lồng ghép đối thoại nội dung này trong các buổi đối thoại giữa lãnh đạo UBND tỉnh với doanh nghiệp hàng năm. Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh đã mở *Chuyên mục Tiếp nhận ý kiến các doanh nghiệp liên quan đến hoạt động thanh tra, kiểm tra trên địa bàn tỉnh* để các doanh nghiệp gửi thắc mắc, kiến nghị, phản ánh liên quan đến thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp.

Tham mưu thực hiện: Văn phòng chủ trì, phối hợp với Phòng Nghiệp vụ 4 tham mưu thực hiện thường xuyên.

c) Các sở, ngành, địa phương tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ để kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm những đơn vị, cá nhân có hành vi nhũng nhiễu, phiền hà cho doanh nghiệp; thực hiện công khai kết luận thanh tra, kiểm tra và quy trình thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp trên Cổng thông tin điện tử theo quy định; công khai các tài liệu hướng dẫn, giải thích những điểm chưa rõ, khó hiểu trong quy định về TTHC; xây dựng quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức khi phục vụ người dân, doanh nghiệp; đẩy mạnh cải cách TTHC, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà nước chuyên ngành.

Tham mưu thực hiện: Phòng Nghiệp vụ 4 chủ trì, phối hợp với các Phòng Nghiệp vụ khác tham mưu thực hiện hàng năm, hình thức là cụ thể hóa các nội dung nêu trên trong văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh, hoặc trong văn bản hướng dẫn, đôn đốc của Thanh tra tỉnh cho phù hợp với tình hình thực tiễn của từng sở, ngành, địa phương.

d) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý nhà nước, trong công tác tổ chức theo dõi, cập nhật việc thi hành pháp luật; đổi mới nội dung và phương pháp tiến hành công tác thanh tra, kiểm tra.

- Thanh tra tỉnh tiếp tục duy trì và nâng cấp Phần mềm hỗ trợ xử lý chồng chéo trong thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp, tiến đến hình thành cơ sở dữ liệu nhằm ứng dụng quản lý theo rủi ro vào việc lập kế hoạch thanh tra, kiểm tra

Tham mưu thực hiện: Văn phòng chủ trì, phối hợp với Phòng Nghiệp vụ 4 tham mưu thực hiện.

- Đổi mới trong phương pháp tiến hành thanh tra, áp dụng biện pháp chuyển đổi số phù hợp để theo dõi cập nhật thông tin chấp hành pháp luật, thu thập thông tin tài liệu chính xác, khách quan để phân tích việc chấp hành, từ đó giảm số lượng đối tượng phải thanh tra, kiểm tra và khi đã tiến hành thanh tra, kiểm tra thì cũng sẽ giảm được thời gian thanh tra, kiểm tra.

Tham mưu thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ 4 chủ trì phối hợp với Văn phòng và các Phòng Nghiệp vụ 1, 2, 3 tham mưu, trước mắt tiến hành thí điểm đối với 01 cuộc thanh tra, kiểm tra trong năm 2022.

- Tiếp tục áp dụng phương pháp các Đoàn thanh tra do Thanh tra tỉnh triển khai chủ yếu tập trung làm việc tại trụ sở Thanh tra tỉnh để tăng cường giám sát việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của Đoàn thanh tra. Sử dụng có hiệu quả cơ chế giám sát hoạt động của Đoàn thanh tra và thẩm định dự thảo Kết luận thanh tra để nâng cao hiệu quả giám sát thực thi công vụ.

Tham mưu thực hiện: Phòng Nghiệp vụ 4 chủ trì phối hợp với Văn phòng và các Phòng Nghiệp vụ 1, 2, 3 tham mưu thực hiện thường xuyên.

3. Đối với chỉ số Tính minh bạch (*Thanh tra tỉnh chủ trì 02 chỉ tiêu: Tỷ lệ DN nhận được thông tin, văn bản sau khi đề nghị CQNN của tỉnh cung cấp (%) và số ngày để nhận được thông tin, văn bản sau khi đã đề nghị cung cấp*)

3.1 Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến đến người dân, doanh nghiệp các TTHC đang áp dụng mức độ 3, 4 của Thanh tra tỉnh (*thủ tục đăng ký tiếp công dân của Chánh Thanh tra tỉnh, thủ tục cung cấp thông tin theo Luật Tiếp cận thông tin*), đảm bảo giải quyết kịp thời, đúng và trước thời hạn luật định.

Tham mưu thực hiện: Giao Văn phòng chủ trì phối hợp với các Phòng Nghiệp vụ tham mưu thực hiện thường xuyên.

3.2 Tiếp tục cải tiến giao diện, nội dung của Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh tại địa chỉ www.ttra.quangngai.gov.vn để tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp truy cập, tìm hiểu, khai thác thông tin cần thiết có liên quan. Chủ động công khai tất cả các thông tin liên quan đến hoạt động của ngành và của cơ quan Thanh tra tỉnh (*trừ thông tin mật*) lên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh để người dân, doanh nghiệp dễ dàng khai thác, sử dụng.

Tham mưu thực hiện: Giao Văn phòng chủ trì phối hợp với các Phòng Nghiệp vụ tham mưu thực hiện thường xuyên. Trong đó việc cải tiến, nâng cấp giao diện, bố cục nội dung của Cổng thông tin điện tử phải hoàn thành chậm nhất trong quý II/2022; việc thực hiện công khai tất cả các thông tin liên quan đến hoạt động của ngành và của cơ quan Thanh tra tỉnh (*trừ thông tin mật*) lên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh ngay trong quý I/2022.

3.3 Xây dựng và công bố áp dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đối với thủ tục hành chính “Trách nhiệm giải trình của Chánh Thanh tra tỉnh”.

Tham mưu thực hiện: Giao Phòng Nghiệp vụ 3 chủ trì phối hợp với Văn phòng và Phòng Nghiệp vụ 4 tham mưu, hoàn thành chậm nhất trong quý II/2022.

4. Đối với chỉ số Tính năng động của chính quyền (*Thanh tra tỉnh chủ trì 01 chỉ tiêu: Có sáng kiến hay ở cấp tỉnh, nhưng chưa được thực thi tốt ở các sở/ngành*)

Phát động phong trào thi đua nghiên cứu, xây dựng đề tài sáng kiến cấp sở ngành, cấp tỉnh để triển khai áp dụng trong giải quyết công việc của cơ quan. Nghiên cứu lựa chọn triển khai áp dụng các đề tài, sáng kiến cấp tỉnh phù hợp với chức năng nhiệm vụ của Thanh tra tỉnh

Tham mưu thực hiện: Giao Văn phòng tham mưu thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và công chức, người lao động Thanh tra tỉnh tập trung quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ nêu trên thuộc trách nhiệm của Phòng mình; quyết tâm và phấn đấu đạt hoặc vượt mục tiêu kế hoạch đã đề ra.

2. Giao Phòng Nghiệp vụ 4:

2.1 Tham mưu Lãnh đạo Thanh tra tỉnh định kỳ có văn bản đề nghị các cơ quan được giao chủ trì các chỉ tiêu trong chỉ số thành phần Chi phí không chính thức (*các chỉ tiêu: Tỷ lệ DN có chi trả CPKCT trong thực hiện TTHC đất đai do Sở Tài nguyên và Môi trường chủ trì; Chi trả CPKCT là điều bắt buộc để đảm bảo trúng thầu do Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì; DN lo ngại tình trạng "chạy án" là phổ biến do Tòa án nhân dân tỉnh chủ trì*) báo cáo kết quả thực hiện để tổng hợp chung báo cáo UBND tỉnh.

2.2 Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này; chủ trì, phối hợp với Văn phòng và các phòng Nghiệp vụ tham mưu Lãnh đạo cơ quan phân tích, đánh giá kết quả PCI thuộc trách nhiệm Thanh tra tỉnh báo cáo Chánh Thanh tra theo dõi, chỉ đạo. Việc tham mưu xây dựng kế hoạch và báo cáo kết quả đảm bảo thời gian sau:

a) Gửi kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu Thanh tra tỉnh được giao chủ trì (*gửi các cơ quan được giao làm đầu mối chỉ số thành phần: Sở Tư pháp, Văn phòng UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Tòa án Nhân dân tỉnh*):

- Trước ngày 15/3/2022, gửi kế hoạch triển khai thực hiện năm 2022.

- Trước ngày 05/6/2022, gửi báo cáo đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch 6 tháng đầu năm; trước ngày 05/12/2022 gửi báo cáo đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cả năm 2022.

b) Xây dựng kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện thuộc trách nhiệm của Thanh tra tỉnh gửi UBND tỉnh (*qua Sở Kế hoạch và Đầu tư*):

Trước ngày 12/6/2022, gửi báo cáo đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch 6 tháng đầu năm 2022; trước ngày 12/12/2022 gửi báo cáo đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cả năm 2022.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp có phát sinh, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Lãnh đạo Thanh tra tỉnh (*qua Phòng Nghiệp vụ 4*) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp với thực tiễn./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (*báo cáo*);
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Văn phòng, các phòng Nghiệp vụ;
- Cổng thông tin điện tử Thanh tra tỉnh;
- Lưu: VT, NV4.

CHÁNH THANH TRA

Trà Thanh Danh