

Số: /BC-TTT

Quảng Ngãi, ngày 22 tháng 3 năm 2022

BÁO CÁO

Sơ kết việc triển khai, thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ

A. KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH SỐ 1847/QĐ-TTG

I. Công tác quán triệt, chỉ đạo và quán triệt thực hiện

Lãnh đạo Thanh tra tỉnh phối hợp cùng Đảng ủy quán triệt và triển khai đến toàn thể đảng viên, công chức và người lao động thuộc Thanh tra tỉnh tất cả các văn bản liên quan đến nội dung văn hóa công vụ, như: Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 769/CT-TTCP ngày 17/5/2019 của Tổng Thanh tra Chính phủ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với công chức, viên chức ngành Thanh tra; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Công văn số 1890/UBND-NC ngày 17/4/2019 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án văn hóa công vụ,... Các văn bản này đều đã được chuyển qua mạng nội bộ đến từng công chức để nghiên cứu. Qua đó, góp phần nâng cao nhận thức về tinh thần, thái độ làm việc, giao tiếp, ứng xử của công chức trong thực hiện nhiệm vụ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao hiệu lực hiệu quả, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ công vụ.

Thanh tra tỉnh đã tổ chức phát động toàn ngành Thanh tra thi đua thực hiện văn hóa công vụ và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính¹; đưa nội dung thực hiện Đề án văn hóa công vụ vào quy chế làm việc của cơ quan; ban hành Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở và văn hóa công sở của Thanh tra tỉnh².

Lãnh đạo Thanh tra tỉnh thường xuyên nhắc nhở công chức phải thực hiện nghiêm pháp luật về công vụ, công chức, pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; thực hiện nghiêm quy trình chuyên môn nghiệp vụ, kỷ luật, kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, nâng cao đạo đức nghề nghiệp của công chức thanh tra trong thực thi công vụ, nhiệm vụ, nhất là trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu; sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, tài sản công;...

II. Kết quả thực hiện các nội dung của văn hóa công vụ

1. Tinh thần, thái độ làm việc của công chức

¹ Công văn số 432/TTT-VP ngày 21/6/2019.

² Quyết định số 121/QĐ-TTT ngày 26/10/2021.

- Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, hầu hết đội ngũ công chức Thanh tra tỉnh luôn sẵn sàng nhận nhiệm vụ và nỗ lực hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được phân công; không kén chọn vị trí công tác, chọn việc dễ, bỏ việc khó. Tâm huyết, tận tụy, gương mẫu và làm tròn chức trách, nhiệm vụ được giao.

- Ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức được nâng cao; sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc; nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan, tổ chức; chủ động phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Công tác cải cách hành chính tiếp tục được tăng cường; công khai, minh bạch tất cả các thủ tục hành chính...; không gây khó khăn, phiền hà, vò vĩnh; không thờ ơ, vô cảm, thiếu trách nhiệm trước những khó khăn, bức xúc của người dân; công tâm, khách quan trong sử dụng, đánh giá cán bộ,...

2. Chuẩn mực giao tiếp, ứng xử của công chức

- Trong quá trình thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, công chức Thanh tra tỉnh luôn có thái độ giao tiếp, ứng xử đúng chuẩn mực, tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn về quy trình xử lý công việc và giải thích cặn kẽ những thắc mắc của người dân.

- Đối với đồng nghiệp, công chức, người lao động trong cơ quan: luôn có tinh thần hợp tác, tương trợ trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; không bè phái gây mất đoàn kết nội bộ của cơ quan, tổ chức.

- Công chức, người lao động tuân thủ thứ bậc hành chính, chấp hành chỉ đạo, điều hành, phân công công việc của cấp trên; không trốn tránh, thoái thác nhiệm vụ; không nịnh bợ lấy lòng vì động cơ không trong sáng.

- Công chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý không duy ý chí, áp đặt, bảo thủ; luôn tôn trọng, lắng nghe ý kiến của cấp dưới; gương mẫu trong giao tiếp, ứng xử.

3. Chuẩn mực về đạo đức, lối sống của công chức, người lao động

- Công chức, người lao động Thanh tra tỉnh không ngừng học tập, tu dưỡng, rèn luyện về đạo đức, lối sống. Thực hiện cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư; trung thực, giản dị, thẳng thắn, chân thành; không có biểu hiện cơ hội, sống ích kỷ, ganh ghét, đố kỵ; không sa vào các tệ nạn xã hội; không sử dụng đồ uống có cồn trong thời gian làm việc và giờ nghỉ trưa; hút thuốc lá đúng nơi quy định; không sử dụng mạng xã hội để đăng, tuyên truyền các thông tin chưa được kiểm chứng, phiến diện ảnh hưởng đến hoạt động công vụ,...

- Tuân thủ chuẩn mực đạo đức gia đình và xã hội, thuần phong mỹ tục, truyền thống văn hóa tốt đẹp của dân tộc; không mê tín dị đoan và có những hành vi phản cảm khi tham gia lễ hội.

4. Trang phục của cán bộ, công chức

Khi thực hiện nhiệm vụ, công chức Thanh tra tỉnh mặc trang phục ngành Thanh tra theo đúng quy định tại Thông tư số 02/2015/TT-TTCP ngày

16/3/2015 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định về trang phục của cán bộ, thanh tra viên, công chức, viên chức thuộc các cơ quan thanh tra nhà nước.

III. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

Qua thời gian triển khai thực hiện Đề án văn hóa công vụ đã có hiệu quả, tạo chuyển biến trong việc nâng cao đạo đức nghề nghiệp của công chức thanh tra trong thực thi công vụ, nhất là trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu; sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc, tài sản công, góp phần hình thành phong cách ứng xử, lề lối làm việc chuẩn mực của đội ngũ công chức thanh tra,...

Công chức đã nhận thức sâu sắc về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc kiện toàn, tổ chức sắp xếp bộ máy cơ quan, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; công tác đánh giá công chức được thực hiện khách quan, dân chủ, đúng pháp luật; xây dựng đội ngũ công chức có phẩm chất, năng lực và cơ cấu phù hợp, đảm bảo về số lượng và chất lượng.

2. Hạn chế và nguyên nhân

Vẫn còn một số ít trường hợp chấp hành chưa tốt các quy định về văn hóa công sở: việc vi phạm giờ giấc làm việc vẫn còn xảy ra; ý thức tham gia xây dựng, giữ gìn không gian xanh, sạch, đẹp của một số công chức chưa cao; trong một số trường hợp thực thi nhiệm vụ, người khiếu nại có lời lẽ xúc phạm công chức thi hành công vụ nên có lúc, có nơi, còn có số ít công chức còn có biểu hiện thiếu kiềm chế cảm xúc, dẫn đến ứng xử chưa đúng mức.

B. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT XÂY DỰNG NGHỊ ĐỊNH VỀ THỰC HIỆN VĂN HÓA CÔNG VỤ

Liên quan đến đạo đức văn hóa công vụ, hiện nay, Luật Cán bộ, công chức năm 2008 sửa đổi, bổ sung năm 2019 đã có nhiều quy định cụ thể, nhưng những quy định về văn hóa công vụ vẫn chưa rõ ràng trong các văn bản pháp luật chuyên ngành, thiếu tính hệ thống, thiếu chế tài hoặc chế tài yếu; việc vận dụng các quy định này trong xử lý các vi phạm cũng chưa kịp thời và thống nhất.

Tuy nhiên, qua nghiên cứu, Thanh tra tỉnh nhận thấy để triển khai hiệu quả quy định về văn hóa công vụ thì không nhất thiết phải ban hành Nghị định về thực hiện văn hóa công vụ trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, với những lý do sau:

- Căn cứ theo thẩm quyền quy định tại Điều 19 Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 thì “*Chính phủ ban hành Nghị định để quy định các biện pháp cụ thể để tổ chức thi hành Hiến pháp, luật, nghị quyết của Quốc hội, pháp lệnh, nghị quyết của Ủy ban thường vụ Quốc hội, lệnh, quyết định của Chủ tịch nước; các biện pháp để thực hiện chính sách kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh, tài chính, tiền tệ, ngân sách, thuế, dân tộc, tôn giáo, văn hóa, giáo dục, y tế, khoa học, công nghệ, môi trường, đối ngoại, chế độ công vụ, cán bộ, công chức, viên chức, quyền, nghĩa vụ của công dân và các vấn đề khác*

thuộc thẩm quyền quản lý, điều hành của Chính phủ; ... ”. Theo đó, đối với vấn đề về văn hóa công vụ đã được chuẩn hóa tại các văn bản Luật gồm: Luật Cán bộ, Công chức; Luật Viên chức, đồng thời được Quốc hội giao Chính phủ cụ thể tại Nghị định hướng dẫn thi hành các Luật này. Vì vậy, thiết nghĩ không cần thiết việc Chính phủ phải ban hành 01 Nghị định riêng biệt để quy định về thực hiện văn hóa công vụ.

- Ngoài ra, tại điểm khoản 6 Điều 1 Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ, có nội dung: *“Bộ Nội vụ có trách nhiệm nghiên cứu, đề xuất bổ sung các quy định về văn hóa công vụ trong Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức; Biên soạn tài liệu bồi dưỡng và tổ chức bồi dưỡng về văn hóa công vụ trong các cơ quan, tổ chức; Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc; thanh tra, kiểm tra; sơ kết, tổng kết việc thực hiện các quy định về văn hóa công vụ của các cơ quan, tổ chức, báo cáo Thủ tướng Chính phủ”.*

Do đó, theo Thanh tra tỉnh đề nâng cao tính pháp lý, tạo chuẩn mực chung trong việc thực hiện văn hóa công vụ, sau khi có kết quả sơ kết việc triển khai, thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ thì Bộ Nội vụ cần tiếp tục nghiên cứu để đề xuất Quốc hội, Chính phủ hoàn thiện các quy định về văn hóa công vụ trong Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức và các văn bản hướng dẫn thi hành Liên quan đến đạo đức văn hóa công vụ theo hướng: Thể chế hóa các giá trị, chuẩn mực cơ bản của văn hóa công vụ, tạo nền tảng để các giá trị của văn hóa công vụ duy trì và phát triển; bổ sung những quy định về văn hóa công vụ vẫn còn chưa được cụ thể hóa trong các văn bản pháp luật chuyên ngành; cụ thể hóa các chế tài xử lý vi phạm; hoàn thiện các quy định về giám sát việc thực hiện các giá trị, chuẩn mực văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và của cơ quan, tổ chức nhà nước; ...

Trên đây là báo cáo kết quả sơ kết 03 năm thực hiện Đề án văn hóa công vụ của Thanh tra tỉnh, đề nghị Sở Nội vụ nghiên cứu, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Các phòng NV Thanh tra tỉnh;
- Lưu: VT, VP.

CHÁNH THANH TRA

Trà Thanh Danh